地域医療連携室 事務スタッフ募集

■勤務場所:国際医療福祉大学三田病院 地域医療連携室

■応募資格:未経験可、無資格可 ※病院勤務経験のある方歓迎

■募集人数:若干名

■業務内容:地域医療連携室での一般事務業務

地域医療機関からの電話対応(予約、受診調整)、データ入力・管理、書類作成・

発送業務

■勤務時間:8:30~17:30

■休 日:4週8休制(パート勤務者は週3日以上勤務)

■休 暇:有給休暇、慶弔休暇、夏期・冬期休暇

■福利厚生:社会保険完備、医療費補助制度

■給 与:月給制契約職員:経験など考慮し優遇

時給制契約職員: 1,150 円~ (60 歳以上の方は 1,120 円)

■入職時期:応相談(随時可)

■選考方法:筆記試験(一般)・面接

■提出書類:履歴書(写真添付)・職務経歴書

■応募方法:希望職種を明記の上、提出書類を下記宛にご郵送ください。

追ってご連絡いたします。

ご質問・お問い合わせ等ございましたら下記の電話または

メールにてご遠慮なくご連絡ください。



所在地: 〒108-8329 東京都港区三田 1-4-3

国際医療福祉大学三田病院 人事課

電話 : 03-3451-8120 (人事課直通)

メール: mita-jinji@iuhw.ac.jp